



„Aus Wissen wird Gesundheit“ – wir füllen dieses Motto tagtäglich mit Leben, entwickeln neue Ideen und Altbewährtes weiter. Das Universitätsklinikum Frankfurt besteht seit 1914 und unsere rund 7.500 Beschäftigten bringen sich mit ihrem Können und Wissen an den 33 Fachkliniken, klinisch theoretischen Instituten und in den Verwaltungsbereichen ein. Die enge Verbindung von Krankenversorgung mit Forschung und Lehre sowie ein Klima der Kollegialität, Internationalität und berufsgruppenübergreifender Zusammenarbeit zeichnen das Universitätsklinikum aus.

## Leitung der Tumordokumentation / Medizinischen Dokumentation

(wir richten uns mit dieser Ausschreibung an Bewerbende jeden Geschlechts)

**Vollzeit oder Teilzeit | befristet zunächst für die Dauer von 2 Jahren | Ausschreibungsnummer: 398-2024**

Die Leitungsposition ist im **Universitären Centrum für Tumorerkrankungen (UCT) Frankfurt** (Direktor: Prof. Dr. Christian Brandts) zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen. Zunächst arbeiten Sie eng mit der aktuellen Leitung Tumordokumentation zusammen. Nach einer angemessenen Einarbeitungszeit werden Sie die Leitung der Tumordokumentation übernehmen. Das Universitäre Centrum für Tumorerkrankungen (UCT) Frankfurt ist ein Comprehensive Cancer Center, dessen Entwicklung von einem engagierten und multiprofessionellen Team vorangetrieben wird. Das UCT ist von der Deutschen Krebshilfe als Onkologisches Spitzenzentrum ausgezeichnet und von der Deutschen Krebsgesellschaft als Onkologisches Zentrum zertifiziert. Es ist Partnerstandort im Deutschen Konsortium für Translationale Krebsforschung (DKTK) und anderen nationalen Verbänden. Die Tumordokumentation des UCT leistet einen wichtigen Beitrag zur diagnostischen Qualitätssicherung und Behandlung von Krebserkrankungen und zur Erfassung von Daten für wissenschaftliche Analysen.

Weiterführende Informationen zum UCT finden Sie unter [www.uct-frankfurt.de](http://www.uct-frankfurt.de).

Für einen Einblick ins Universitätsklinikum Frankfurt geht es [hier entlang](#).

### IHRE AUFGABEN

- Personalverantwortung, Teamführung und Teamleitung
- Steuerung und Weiterentwicklung des Teams der Tumordokumentation des UCT

### IHR PROFIL

- Sie haben einen Studiengang im Bereich Medizin, Gesundheits- oder Lebenswissenschaften, Public Health, Epidemiologie oder vergleichbarer Naturwissenschaften erfolgreich abgeschlossen oder besitzen aufgrund Ihrer

- Überwachung, Sicherstellung und strategische Weiterentwicklung der Dokumentations- und Datenqualität
  - Mitarbeit bei der Zertifizierung des Onkologischen Zentrums und der Organkrebszentren
  - Beratung sowie Schulung in der Tumordokumentation
  - Gremienarbeit in lokalen, regionalen und nationalen Verbundprojekten
- beruflichen Erfahrungen vergleichbare, qualifizierende Kenntnisse.
  - Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse auf dem Gebiet der Onkologie und der Tumordokumentation, nationaler und internationaler Standards und Klassifikationssysteme (z. B. ICD-10, ICD-O-3, TNM-Klassifikation) sowie onkologischer Terminologie.
  - Sie haben Erfahrung in der Zertifizierung eines Onkologischen Zentrums / Organkrebszentren nach DKG Kriterien.
  - Sie haben praktische Erfahrung in der Nutzung klinischer Informations- und Dokumentationssysteme sowie von Statistikprogrammen, verfügen über solide MS-Office Kenntnisse und sind bereit, sich in neue Softwaretools einzuarbeiten.
  - Sie haben Erfahrung im Qualitätsmanagement.
  - Wünschenswert wären Erfahrungen im wissenschaftlichen Arbeiten
  - Ferner zeichnen Sie sich durch eine zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise aus.
  - Sie haben bereits Leitungserfahrung und verfügen über Führungsqualitäten und Kommunikationsstärke.
  - Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse.
  - Gutes Zeitmanagement und hohes Organisationstalent runden Ihr Profil ab.
  - Aufgrund gesetzlicher Bestimmungen ist ein gültiger Nachweis der Masernimmunität / Masernschutzimpfung notwendig.

## UNSER ANGEBOT

- **Tarifvertrag:** Attraktives Gehalt nach Tarifvertrag, Jahressonderzahlung, 40 Stunden/Woche, 30 Tage Urlaub, betriebliche Altersvorsorge
- **Mobilität:** Kostenloses Landesticket Hessen.
- **Mobiles Arbeiten:** Ein Teil der Aufgaben kann gerne im mobilen Arbeiten erbracht werden.
- **Neubau:** Für viele Kolleginnen und Kollegen wird bald gelten: neueste Räume, neueste Technik, neueste Ausstattung und optimale Zusammenarbeit durch räumliche Zusammenfassung der Disziplinen rund um „Kopf und Herz“. Finden Sie gut? Wir auch!
- **Einblicke und Ausblicke:** Sie wollen sehen, wie wir zusammenwachsen? [Hier](#) finden Sie Einblicke, wie wir unseren Ausblick für eine bessere Medizin in Frankfurt gestalten.
- **Campus:** Weitläufiger Uniklinik-Campus, moderne Mensa, verschiedene Cafés, schöne Aufenthaltsmöglichkeiten im Grünen.
- **Work-Life-Balance:** Teilzeit ist möglich, Kitaplätze direkt am Campus (für mehr Infos gerne an [FamilienService@ukffm.de](mailto:FamilienService@ukffm.de) wenden) sowie Ferienbetreuung für die Kleinen.
- **Fragen?** Viele Antworten gibt es in unseren [FAQ's für neue Beschäftigte](#). Für weitere Fragen stehen wir gerne zur Verfügung.

Frauen sind in diesen Positionen am Universitätsklinikum Frankfurt unterrepräsentiert. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## WERDEN SIE EIN TEIL UNSERES TEAMS!

Nutzen Sie die Zeit bis zum 11.06.2024, um sich zu bewerben, bitte mit Angabe der Ausschreibungsnummer, eines möglichen Startzeitpunktes und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Prof. Christian Brandts, Direktor UCT Frankfurt (per E-Mail an [monika.buhl@med.uni-frankfurt.de](mailto:monika.buhl@med.uni-frankfurt.de)) oder Frau Dr. Annette Hogardt-Noll, Projektadministration (per E-Mail an [Hogardt-Noll@med.uni-frankfurt.de](mailto:Hogardt-Noll@med.uni-frankfurt.de)) gerne zur Verfügung.

## Online bewerben

Universitätsklinikum Frankfurt | Recruiting Team | Theodor-Stern-Kai 7 | 60590 Frankfurt am Main | Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung ausschließlich über den Button „Online bewerben“ ein. Rückfragen können Sie gerne an [bewerbung@ukffm.de](mailto:bewerbung@ukffm.de) richten. Bitte beachten Sie, dass keine Unterlagen zurückgeschickt werden. | Folgen Sie uns auf [Instagram](#) (@ukf\_karriere); [XING](#), [LinkedIn](#).

